

Groepsdynamische processen



De tijd ligt ver achter ons dat mensen als individu hun werk doen. Bijna alles gebeurt nu in teamverband met geheel andere structuren. Daarnaast moeten organisaties en teams snel kunnen reageren op veranderingen in bijvoorbeeld techniek of klantgedrag. Cruciaal is om snel met een groep te komen tot een gedragen oplossing en aanpak. Deze training geeft inzichten en vaardigheden aan hoe met een groep snel tot resultaten te komen. Het is uiterst praktische training met de mogelijkheid om zelf veel te oefenen.



Beoordeeld met een 9+
al jaren onderscheidend

Context

De ontwikkelingen in de omgeving van organisaties volgen elkaar in steeds sneller tempo op. Nieuwe technologieën, mondialisering, liberaliserende markten, sociale netwerken en steeds sneller veranderend klantgedrag zorgen ervoor dat organisaties permanent moeten veranderen. Om goed te kunnen reageren is het van belang dat groepen met de individuele kwaliteiten en inzicht komen tot snelle en goede oplossingen. De training geeft handvaten om met een groep tot goede beslissingen te komen en dat er een aanzet wordt gedaan tot een resultaatgerichte uitvoering.

Bij dergelijke bijeenkomsten kan het gaan om een breed scala aan onderwerpen zoals:

- het formuleren van een strategie
- het maken van een implementatieplan
- het doorvoeren van complexe veranderingen
- fusies
- het gaan voeren van nieuwe producten- en diensten
- het maken van een marketingplan
- het starten van een nieuw project
- het inzetten van een reorganisaties
- het veranderen van bestaande processen

De essentie

Deze training is ontwikkeld om een groep zelf de juiste besluiten te laten nemen en aan te zetten tot een resultaatgerichte uitvoering. De training is bedoeld voor projectmanagers, projectadviseurs, interim-managers, leidinggevenden en teamleiders. Iedereen die regelmatig groepen op een lijn wil brengen.

Resultaat

De deelnemer kan aan het einde van deze training effectief een groepsbijeenkomst begeleiden en tijdens een bijeenkomst komen tot de gewenste resultaten. De bijeenkomsten zullen dan vooral dusdanig geleid worden zodat:

er respect is binnen de groep.

- De groepsleider 'boven de groep kan hangen'.
- De besluiten breed gedragen worden.
- De bijeenkomsten niet chaotisch zijn.
- Er concrete besluiten worden genomen.
- Er bijna geen weerstand meer is bij het nemen van besluiten
- De groepsleider weet welke stappen er genomen kunnen worden in het besluitvormingsproces.

Onderwerpen

- Het waarom en hoe als gaat om gedragen groepsbeslissingen
- De basisprincipes van groepsdynamische processen.
- Wanneer wel of niet dergelijke groepsbijeenkomsten te beleggen
- De valkuilen. Zowel voor, tijdens als na de bijeenkomst.
- De perfecte opzet van besluitvormende bijeenkomsten
- Rollen, rolverdeling en de essentie van elke rol.
- Het verkrijgen van commitment en consensus.
- Het doel van spelregels en functionerings-principes.
- Het gemeenschappelijk genereren van ideeën.
- De niveaus van besluitvorming.
- Manieren om inhoud te genereren
- Mogelijke manieren van brainstormen
- De beste manieren om besluiten te nemen.
- Het nut van een concrete actielijst als uitkomst.
- De do's en don 'ts tijdens bijeenkomsten.
- Hoe om te gaan met...
- Het krijgen van groepsconsensus op afstand
- Praktische hulpmiddelen

Bovenal gaat het om het doen. Daarom is er veel ruimte ingeruimd om zelf te oefenen.

Onze werkwijze:

- 1. INTAKE:** Om de stof goed af te stemmen op de persoonlijke leerdoelen van de deelnemers zal er een intake plaatsvinden. Bij deze intake ligt de focus op de persoonlijke wensen. Dit kan zowel mondeling als schriftelijk.
- 2. DE TRAINING:** bestaat uit meerdere blokken. Het eerste blok bestaat uit twee aaneengesloten dagen, daarna volgt een resultaatdag. Daar kunnen de opgedane praktijk ervaringen worden gedeeld. Tijdens deze intervisie zal ingegaan worden op de praktijkvragen.
- 3. ONDERSTEUNING:** Kweekel biedt vanaf het eerste blok een support-programma aan. Dit programma duurt tot zes weken na de laatste trainingsdag. Het geeft de mogelijkheid ondersteuning te ontvangen bij het in de praktijk brengen van de leerdoelen en verbeteringen. Ook hebben de deelnemers toegang tot ons online portal.
- 4. BOEKEN:** Het merendeel van de stof is vastgelegd in boeken. Deelnemers krijgen de relevante boeken. Dit ter inspiratie en als naslagwerk.
- 5. RGO:** Onder voorwaarden kunnen deelnemers in aanmerking komen voor een RGO-certificering. RGO-gecertificeerden kunnen deelnemen aan intervisie-trajecten georganiseerd door RGO. Dit is een platform van, door en voor managers die zichzelf willen blijven ontwikkelen op het gebied van resultaatgericht werken, managen en organiseren en veranderen.

Het resultaat

De deelnemer kan aan het einde van deze training effectief een groepsbijeenkomst begeleiden en tijdens een bijeenkomst komen tot de gewenste resultaten. De bijeenkomsten zullen dan vooral dusdanig geleid worden zodat:

- er respect is binnen de groep.
- De groepsleider 'boven de groep kan hangen'.
- De besluiten breed gedragen worden.
- De bijeenkomsten niet chaotisch zijn.
- Er concrete besluiten worden genomen.
- Er bijna geen weerstand meer is bij het nemen van besluiten
- De groepsleider weet welke stappen er genomen kunnen worden in het besluitvormingsproces.

Samengevat zal de deelnemer in staat effectief groepsbijeenkomst te leiden met de best mogelijke resultaten als uitkomst.

